

VI. 10. Zhotovitel je povinen zajistit na staveništi veškerá bezpečnostní a hygienická opatření a požární ochranu staveniště i prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy. Zhotovitel rovněž v plné míře odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se s jeho vědomím zdržují na staveništi a je povinen zabezpečit jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zástupci objednatele se mohou po staveništi pohybovat pouze s vědomím zhotovitele a jsou rovněž povinni dodržovat bezpečnostní pravidla a předpisy.

VI. 11. Zhotovitel bude při plnění díla/veřejné zakázky dle svých možností využívat sociálně znevýhodněné zaměstnance ze skupin uvedených v poznámce pod čarou.¹

VII. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PŘEDMĚTU DÍLA

VII. 1. Zhotovitel písemně (min. zápisem ve stavebním deníku) oznámí datum dokončení díla objednateli nejméně 10 dnů před termínem dokončení a současně jej vyzve k předání a převzetí díla. Zhotovitel je oprávněn dokončit a předat dílo objednateli i před smluvně dohodnutým termínem po jeho dokončení. Objednatel je povinen zahájit přejímací řízení nejpozději do 5 pracovních dnů od data termínu dokončení díla, uvedeného v písemné výzvě zhotovitele a ukončit jej nejpozději do termínu dokončení díla, stanoveného touto smlouvou, pokud nenastanou důvody k přerušení převzetí díla.

VII. 2. Zhotovitel předloží nejpozději při zahájení přejímky objednateli veškeré atesty, doklady k materiálům a výrobkům, protokoly o zkouškách a prohlášení o shodě.

VII. 3. O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí objednatel zápis (protokol), přičemž povinným obsahem protokolu jsou:

- údaje o zhotoviteli a objednateli,
- stručný popis díla, které je předmětem předání a převzetí,
- určení termínu, od kterého počíná plynout záruční lhůta,
- seznam předaných dokladů
- prohlášení objednatele, zda dílo přejímá nebo nepřejímá a pokud odmítá dílo převzít, uvede v protokolu důvody, pro které dílo převzít odmítá.

VII. 4. Obsahuje-li dílo vady nebo nedodělky, musí protokol dále obsahovat:

- soupis zjištěných vad a nedodělků,
- dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání (v případě, kdy se smluvní strany nedohodnou na termínu pro odstranění vad a nedodělků z přejímacího řízení, určí tento termín objednatel),
- dohodu o zpřístupnění díla nebo jeho části zhotoviteli za účelem odstranění vad nebo nedodělků.

¹ **Osoby se zdravotním postižením** (Osoba splňující některou ze zákonných definic podle ustanovení § 67 odst. 2, 3 nebo 4 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti) nebo **Osoby s vypracovaným individuálním akčním plánem** (Osoba, které vypracovala Krajská pobočka Úřadu práce v souladu s ustanovením § 33 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, individuální akční plán (např.: osoba zařazená do evidence uchazečů o zaměstnání nepřetržitě po dobu nejméně 5 měsíců) nebo **Osoby nekvalifikované či s nízkou kvalifikací** (Osoba, která dosáhla v rámci systému CZ-ISCED 2011 nejvýše stupně vzdělání 2 (tedy završila alespoň: 2. Stupeň základní školy, 1. – 4. ročník osmiletých, resp. 1. – 2. ročník šestiletých středních škol)) nebo **Osoby starší 55 let** nebo **Absolventi** (Osoba bez pracovní zkušenosti po skončení její soustavné přípravy na budoucí povolání) nebo **Mladí do 24 let** (Osoba bez pracovní zkušenosti, která dosud nedosáhla věkové hranice 24 let) nebo **Osoby po skončení rodičovské dovolené** (Osoba, která ztratila zaměstnání nejpozději do 6 měsíců ode dne skončení rodičovské dovolené).